

当 社 記 入 欄				
伝票・計画入力	請求書発送	管 理 番 号 等		
		伝票 コード	-	-
		物件 番号	0	

道路台帳調書 作成申込書

枠に必要事項をご記入の上、メールに添付またはFAXにて送付をお願いします。

【重要】本書の原本は、資料発送時(受け渡し時)に同封されるかご郵送下さい。

メール daido@daido-it.co.jp FAX 03-3316-5252

申込日	西暦	年	月	日						
貴社名										印
郵便番号		-								
所在地										
電話番号			-			-				
担当者名										様
調書作成延長	(L=)		m	300円/m(税抜き)						
依頼額	¥	0		(税抜き)						
電子化延長	(L=)		m	62円/m(税抜き) ※						
依頼額	¥	0		(税抜き)						
計	¥	0		(税抜き)	消費税	¥	0			
合計	¥	0		※ 調書電子化は調書作成額に含まれません。 調書作成と調書電子化を併せて発注される場合は、電子化延長欄に延長をご入力下さいようお願い申し上げます。 既存の路線が電子化済の場合は、補正の際に電子化の対象となります。						
依頼予定日	西暦	年	月	日	から					
納品希望日	西暦	年	月	日	まで					
発注者名										
路線名 又は 履行場所										
特記事項										
弊社への 貸与品 (※)										貸出 予定日 西暦 2020 年 6 月 8 日 返却確認 (弊社記入) 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日 <small style="float: right;">確認者印</small>

※ 貸与品は大同情報技術株式会社 情報セキュリティ基本規程に基づき、漏洩、紛失を防止し、納品まで厳格に管理いたします。調書作成後は成果品とともに返却いたします。上記記載事項は弊社への貸与記録とします。

納品後は20日以内に貴社指定口座へ上記合計額を支払うことと、振込手数料は依頼者が負担することについて承知いたしました。	左記事項にご承諾のうえ右欄のチェックボックスにレを入れてからお申込みください。	<input style="width: 40px; height: 40px; border: 1px solid black;" type="checkbox"/>
---	---	--

本書のご提出をもって調書の作成を開始いたしますので、必ずメール、FAX、郵送にてお送りください。

作成に要する時間等ご相談は、お電話にて営業担当までお問合せ下さい。大同情報技術株式会社
電話番号: 03-3316-8321



大同情報技術株式会社 御中

当 社 記 入 欄		管 理 番 号 等			
伝票・実行計画入力	請求書発送	伝票コード	-		
		物件番号	0		

道路台帳調書 作成申込書

枠に必要事項をご記入の上、メールに添付またはFAXにて送付をお願いします。

【重要】本書の原本は、資料発送時(受け渡し時)に同封されるかご郵送下さい。

メール daido@daido-it.co.jp FAX 03-3316-5252

申込日	西暦 2019 年 10 月 1 日
貴社名	株式会社●●測量設計  ← 貴社の社判又は代表者印の押印をお願いします
郵便番号	123 - 4567
所在地	東京都●●区○○○町1-2-3
電話番号	03 - 3123 - 4567
担当者名	○○ ○○ 様

調書作成延長	(L=) 1,560 m	300円/m(税抜き)
依頼額	¥ 468,000 (税抜き)	←エクセル版は金額が自動計算されます ※PDF版は各単価×延長(m)で計算をお願いします。
電子化延長	(L=) 1,560 m	62円/m(税抜き) ※
依頼額	¥ 96,720 (税抜き)	←エクセル版は金額が自動計算されます ※PDF版は各単価×延長(m)で計算をお願いします。
計	¥ 564,720 (税抜き)	消費税 ¥ 56,472
合計	¥ 621,192	※ 調書電子化は調書作成額に含まれません。 調書作成と調書電子化を併せて弊社に発注される場合は、電子化延長欄に延長をご入力下さいようお願い申し上げます。 既存の路線が電子化済の場合は、補正の際に電子化の対象となります。
依頼予定日	西暦 2019 年 10 月 1 日 から	
納品希望日	西暦 2019 年 12 月 28 日 まで	
発注機関	東京都○○建設事務所	
路線名 又は 履行場所	主要地方道●●●●線(第●●号)	
特記事項	宅配便 ← 宅配便、持込、その他受け渡し方法を記載してください	
弊社への 貸与品	実延長調書：1冊 歩道幅員別調書：1冊、その他資料：1式	
(※)	貸出 西暦 2019 年 11 月 1 日 予定日	返却確認 (弊社記入) 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日 確認者印

※ 貸与品は大同情報技術株式会社 情報セキュリティ基本規程に基づき、漏洩、紛失を防止し、納品まで厳格に管理いたします。調書作成後は成果品とともに返却いたします。上記記載事項は弊社への貸与記録とします。

<p>納品後は20日以内に貴社指定口座へ上記合計額を支払うこと、振込手数料は依頼者が負担することについて承知いたしました。</p>	<p>左記事項にご承諾のうえ右欄のチェックボックスにレを入れてからお申込みください。</p>	
---	--	---

本書のご提出をもって調書の作成を開始いたしますので、必ずメール、FAX、郵送にてお送りください。

作成に要する時間等ご相談は、お電話にて営業担当までお問合せ下さい。大同情報技術株式会社 電話番号:03-3316-8321

